PEPCO

PAKISTAN ELECTRIC POWER COMPANY

SURVEILLANCE & INVESTIGATION

Office of GM{S&I} 626- Wapda House Lahore

Phone:042-99202533
PH: 99202211/2626
Fax: 042-99202205

No. GM (S&I)/ PEPCO// /

Dated: 28-01-2018

All CEO DISCOs

Subject: NEW CONNECTION, CHANGE OF NAME, CHANGE OF TARIFF- AND REDUCTION/EXTENSION OF LOAD

Enclosures are the procedures for New Connection, Change of Name, Change of Tariff and Reduction/Extension of Load based on NEPRA approved/published Consumer Service Manual, translated into Urdu Language for the following categories:-

i) Category-I (1KW-15KW) sanctioned Authority A.M/SDO
ii) Category-II (16 KW-70KW) sanctioned Authority D.M/XEN
iii) Category-III (70 KW-500KW) sanctioned Authority Manager/S.E

M.D PEPCO has imparted the following directions:-

> *"Please get it implemented in all DISCOs down to the gross root offices in size and local/on that is clearly visible to general public. Also get it displayed on websites of all DISCOs. Time limit : (1) month".*

It is requested to display these procedures at appropriate location in each Sub Division of your Discos on Flex/Board having reasonable size (2"/•"X4fi›') enable to general public to read it easily.

Compliance be reported to this office within a month's time for kind perusal of MD (PEPCO).

(Muhammad Tariq T a t
General Manager (S&I) PEPC6

DA/As above

1. GM (HR) PEPCO
2. GM (R&CO) PEPCO
3. GM (T.S) PEPCO
4. CI\O PITC
5. SO to MD PEPCO

For information please

DG(C) | Mr Sajjad
PL
study & discuss

متعلقہ ڈسٹری
بیوشن کمپنی کالوگو

بجلی کے نئے کنکشن کے حصول، تبدیلی نام، لوڈ میں اضافہ یا کمی کا طریقہ کار

1۔ درخواست فارم (اردو اور انگریزی دونوں زبانوں میں) متعلقہ ڈسٹری بیوشن کمپنی کی ویب سائٹ یا متعلقہ دفتر سے مفت حاصل کریں۔

(درخواست فارم کے ساتھ درج ذیل کاغذات لف کریں اور متعلقہ دفتر میں جمع کروادیں)

(a) درخواست فارم کی تین عدد کاپیاں۔

(b) صارف اور گواہان کی دستخط شدہ متعلقہ ٹیرف کی کاپی (گھریلو اور کمرشل سنگل فیز کنکشن کی صورت میں گواہان کے دستخط کی ضرورت نہیں)۔

(c) ملکیت کا ثبوت (رجسٹری، اصل فرد، بیع نامہ، الاٹمنٹ لیٹر (ہاوسنگ کالونی کی صورت میں) تمام صفحات اوتھ کمشنر یا نوٹری پبلک یا گریڈ ون گزٹیڈ آفیسر سے تصدیق شدہ۔

(d) درخواست دہندہ کا بیان حلفی (**Undertaking**) کہ کنکشن کی مطلوبہ جگہ پر پہلے سے کوئی کنکشن موجود نہیں اور کسی قسم کے بقایاجات واجب الادا نہیں، اگر بعد میں بقایاجات کا معلوم ہوا تو انہیں جمع کروانے کا پابند ہوں گا (دفتر میں موجود نمونہ کے مطابق اوتھ کمشنر سے تصدیق شدہ اشٹام پیپر پر)۔

(e) جائیداد کے ایک سے زائد مالکان کی صورت میں باقی مالکان کی طرف سے درخواست دہندہ کے لئے اجازت نامہ (دفتر میں موجود نمونہ کے مطابق اوتھ کمشنر سے تصدیق شدہ اشٹام پیپر پر)۔

(f) درخواست دہندہ کے کرایہ دار ہونے کی صورت میں مالک مکان کی جانب سے اجازت نامہ (دفتر میں موجود نمونہ کے مطابق اوتھ کمشنر سے تصدیق شدہ اشٹام پیپر پر)۔

(g) درخواست دہندہ کے قومی شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی۔

(h) دو عدد گواہان کے قومی شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں (سنگل فیز میٹر کے درخواست دہندہ کے لئے ضروری نہیں)۔

(صرف صنعتی درخواست دہندگان کے لئے اضافی کاغذات)

(i) کمپنی کے نام کنکشن اور ایک سے زیادہ مالکان کی صورت میں پاور آف اٹارنی (باقی مالکان کی طرف سے درخواست دہندہ کے حق میں) کہ وہ کمپنی کی درخواست کی پیروی اور اس ضمن میں ڈسٹری بیوشن کمپنی کے ساتھ معاہدہ بھی کر سکتا ہے۔

(j) درخواست دہندہ کی کنکشن کی جائے درخواست کا نقشہ۔

(k) >لمٹیڈ یا پرائیویٹ لمٹیڈ کمپنی کی صورت میں میمورنڈم آف آرٹیکل (ایسوسی ایشن) (**Incorporation Certificate**)۔

>بورڈ آف ڈائریکٹرز کے تمام ممبران کے مکمل ایڈریس اور قومی شناختی کارڈز کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں۔

>فارم 29 کے مطابق تمام ڈائریکٹرز کی طرف سے کمپنی لیٹر پیڈ پر دستخط شدہ اجازت نامہ (**NOC**)۔

>سیکورٹیز اینڈ ایکسچینج کمیشن کی طرف سے جاری کردہ سرٹیفکیٹ (**Charge Creation Certificate**) جس کی مالیت سیکورٹی کی رقم کے برابر ہو۔

(صرف تبدیلی نام اور لوڈ میں اضافہ یا کمی کی صورت میں اضافی کاغذات)

(l) متعلقہ ریونیو آفیسر کا جاری کردہ کلیرنس سرٹیفکیٹ (**Clearance Certificate**) جس میں درج ہو کہ متعلقہ صارف کے ذمہ کوئی رقم واجب الادا نہیں۔

(m) متعلقہ الیکٹرک انسپکٹر کی جاری کردہ وائرنگ ٹیسٹ رپورٹ (صرف لوڈ میں اضافہ یا کمی کی صورت میں)۔

کیٹیگری -ون (15 کلوواٹ تک)

		مطلوبہ دنوں کی تعدا
	کنکشن کی منظوری متعلقہ ایس ڈی او / اسسٹنٹ مینجر آپریشن دے گا	
2۔	متعلقہ دفتر درخواست دہندہ کو مکمل درخواست فارم اور متعلقہ کاغذات کی وصولی کی رسید اور سنیارٹی نمبر جاری کرے گا۔ اس مقصد کے لئے متعلقہ دفتر درخواست دہندگان کی تاریخ وصولی کے مطابق سنیارٹی رجسٹر بنائے گا جس تک درخواست دہندگان کو رسائی فراہم کی جائے گی۔	01۔دن
3۔	متعلقہ دفتر درخواست دہندہ کی جگہ جہاں کنکشن بجلی درکار ہے کا معائنہ کرے گا اور اس بات کا جائزہ لے گا کہ متعلقہ جگہ پر کنکشن کی فراہمی ممکن ہے یا نہیں۔ اگر کنکشن کی فراہمی ممکن نہ ہوئی تو درخواست دہندہ کو اس کی وجوہات کے ساتھ مطلع کرے گا۔	03۔دن
4۔	اگر مطلوبہ جگہ پر کنکشن کی فراہمی ممکن ہو گی تو اخراجات کا تخمینہ لگایا جائے گا۔	02۔دن
5۔	کنکشن کی تنصیب کے اخراجات کے تخمینہ (ڈیمانڈ نوٹس برائے تخمینہ کنکشن اور سیکورٹی) کی منظوری کے بعد اسے درخواست دہندہ کو دستی وصول یا بذریعہ ڈاک بھجوایا جائے گا۔	02۔دن
6۔	درخواست دہندہ تخمینہ اخراجات متعلقہ بینک میں جمع کروا کر وصولی کی رسید متعلقہ دفتر میں جمع کروائے گا۔	02۔دن
7۔	درخواست دہندہ وائرنگ ٹیسٹ رپورٹ فراہم کرے گا جس کی تصدیق متعلقہ دفتر کرے گا۔	03۔دن
8۔	متعلقہ دفتر واجبات وصولی کی تاریخ کے مطابق درخواست دہندگان کی ترجیحی لسٹ تیار کرے گا۔	01۔دن
9۔	متعلقہ دفتر سروس کنکشن آرڈرز جاری کرے گا۔	03۔دن
10۔	متعلقہ دفتر کنکشن کی تنصیب کے لئے درکار سامان کی فراہمی کے لئے سٹور سے رابطہ کرے گا۔	03۔دن
11۔	متعلقہ سٹور کنکشن لگانے کے لئے درکار سامان جاری کرے گا۔	05۔دن
12۔	سامان کی دستیابی کے بعد متعلقہ ایس ڈی او / اسسٹنٹ مینجر آپریشن کا دفتر کنکشن کی تنصیب کرے گا۔	05۔دن

کل مطلوبہ دنوں کی تعداد **30۔دن**

کیٹیگری-تھری (71سے500کلوواٹ/400وولٹ)

	درخواست کی منظوری متعلقہ ایس ای/ مینجر آپریشن دے گا	مطلوبہ دنوں کی تعداد
2۔	متعلقہ دفتر درخواست دہندہ کو مکمل درخواست فارم اور متعلقہ کاغذات کی وصولی کی رسید جاری کرے گا۔	01-دن
3۔	متعلقہ دفتر درخواست دہندہ کی سائٹ کا معائنہ کرے گا اور اس بات کا جائزہ لے گا کہ متعلقہ جگہ پر کنکشن کی فراہمی ممکن ہے یا نہیں۔	04-دن
4۔	اگر مطلوبہ جگہ پر کنکشن کی فراہمی ممکن ہو گی تو اخراجات کا تخمینہ لگایا جائے گا۔	02-دن
5۔	متعلقہ دفتر کنکشن کی تنصیب کی منظوری دے گا۔	04-دن
6۔	کنکشن کی تنصیب کے اخراجات کے تخمینہ (ڈیمانڈ نوٹس برائے تخمینہ کنکشن اور سیکورٹی) کی منظوری کے بعد اسے درخواست دہندہ کو دستی وصول یا بذریعہ ڈاک بھجوایا جائے گا۔ درخواست دہندہ تخمینہ اخراجات متعلقہ بینک میں جمع کرواکر وصولی کی رسید متعلقہ دفتر میں جمع کروائے گا۔	04-دن
7۔	درخواست دہندہ وائرنگ ٹیسٹ رپورٹ فراہم کرے گا جس کی تصدیق متعلقہ ایکسئین کرے گا۔	04-دن
8۔	متعلقہ دفتر سروس کنکشن آرڈرز جاری کرے گا۔	02-دن
9۔	متعلقہ دفتر کنکشن کی تنصیب کے لئے درکار سامان کی فراہمی کے لئے سٹور سے رابطہ کرے گا جس پر متعلقہ سٹور سامان جاری کرے گا۔	15-دن
10۔	سامان کی دستیابی کے بعد متعلقہ کمیٹی کنکشن کی تنصیب کرے گی۔ (کمیٹی ممبران: ڈپٹی مینجر آپریشن، اسسٹنٹ مینجرز آپریشن اور ایم اینڈ ٹی)	37-دن
	کل مطلوبہ دنوں کی تعداد	**73-دن**

Time Frame for New Connections (OS3-NEPRA GUIDE LINE)

A distribution company shall provide electric power service to atleast 95% of new connections to its eligible consumers as specified in the Consumer Eligibility Criteria laid down by the Authority pursuant to section 21(2)(b) of the Nepra Act in each of the following categories within the time limits specified below from the date of application for new connection, namely:

SR. NO	DESCRIPTION	TIME LIMIT (CALENDAR DAYS)
1	For supply at voltage level up to 400V and load up to 15 kW.	30
2	For supply at voltage level up to 400V and load above 15kW but not exceeding 70 kW.	53
3	For supply at voltage level up to 400V and load 7above 70kW but not exceeding 500 kW	73
4	For supply at voltage level 11 or 33 kV and load above 500 kW but not exceeding 5000 kW.	106
5	For supply at voltage level 66 kV and above for all loads.	496

Explanation: *Time shall be counted from the date of registration of the application for a new connection till such time the consumer is provided the connection. However, the limits of this standard shall not include any time required that is beyond control of the distribution company*

<u>End of Document</u>